Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ПЕРМСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 17 декабря 2013 г. N 289

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОПУБЛИКОВАНИЯ

ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО

ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В АРЕНДУ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ

ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 65,от 23.09.2014 N 201, от 22.11.2016 N 256, от 26.09.2017 N 178,от 27.08.2019 N 181) |

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Уставом города Перми Пермская городская Дума решила:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P41) формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Рекомендовать администрации города Перми:

2.1. до 01.06.2014 внести в Пермскую городскую Думу проект решения о внесении изменений в Положение о департаменте имущественных отношений администрации города Перми, утвержденное решением Пермской городской Думы от 12.09.2006 N 210, в части дополнения функциями по формированию, ведению и опубликованию перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

(в ред. решения Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 65)

2.2. до 01.06.2014 внести в Пермскую городскую Думу проект решения о внесении изменений в решение Пермской городской Думы о бюджете города Перми на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов, предусматривающий денежные средства на осуществление функций по формированию, ведению и опубликованию перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

(в ред. решения Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 65)

3. Опубликовать решение в печатном средстве массовой информации "Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь".

4. Контроль за исполнением решения возложить на комитет Пермской городской Думы по муниципальной собственности и земельным отношениям и комитет Пермской городской Думы по экономическому развитию.

Глава города Перми -

председатель Пермской городской Думы

И.В.САПКО

Приложение

к решению

Пермской городской Думы

от 17.12.2013 N 289

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ИМУЩЕСТВА, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В АРЕНДУ

СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ

СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Пермской городской Думы от 23.09.2014 N 201,от 22.11.2016 N 256, от 26.09.2017 N 178, от 27.08.2019 N 181) |

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и определяет порядок формирования (в том числе разработки и утверждения), ведения и опубликования перечня муниципального имущества города Перми, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - имущество), которое может быть использовано в целях предоставления его в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень). Имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8, 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

(п. 1.1 в ред. решения Пермской городской Думы от 27.08.2019 N 181)

1.2. Обязанности по разработке, ведению и обеспечению опубликования Перечня возлагаются на функциональный орган администрации города Перми, осуществляющий функции в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом города Перми (далее - Уполномоченный орган).

(в ред. решений Пермской городской Думы от 23.09.2014 N 201, от 27.08.2019 N 181)

1.3. Перечень, а также все вносимые в него изменения утверждаются Пермской городской Думой (далее - Дума).

(в ред. решения Пермской городской Думы от 23.09.2014 N 201)

1.4. Администрация города Перми вносит на рассмотрение Думы проект решения Думы об утверждении Перечня и о внесении изменений в Перечень с приложением документов (помимо установленных Регламентом Думы), подтверждающих соблюдение условий, указанных в [пункте 2.3](#P88) Порядка.

(п. 1.4 введен решением Пермской городской Думы от 23.09.2014 N 201)

2. Разработка Перечня

(в ред. решения Пермской городской Думы от 23.09.2014 N 201)

2.1. Разработка Перечня производится на основании:

обращения субъекта малого и среднего предпринимательства в Уполномоченный орган,

мотивированного обращения функциональных органов администрации города Перми в Уполномоченный орган,

предложения Уполномоченного органа,

предложения депутата Думы, комитета Думы, рабочей группы, созданной решением Думы, направленного в администрацию города Перми.

(в ред. решения Пермской городской Думы от 22.11.2016 N 256)

(п. 2.1 в ред. решения Пермской городской Думы от 23.09.2014 N 201)

 1

 2.1 . Рассмотрение предложения или обращения, указанного в [пункте 2.1](#P65)

настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом в течение 30

календарных дней после дня его поступления. По результатам рассмотрения

предложения или обращения уполномоченный орган направляет лицу,

представившему предложение или обращение, одно из следующих решений:

а) о принятии предложения или обращения и направлении его на рассмотрение Думы;

б) об отказе в учете предложения или обращения с обоснованием невозможности включения имущества в Перечень.

 1

(п. 2.1 введен решением Пермской городской Думы от 26.09.2017 N 178)

2.2. В Перечень могут быть включены:

отдельно стоящие нежилые здания;

встроенные нежилые помещения;

земельные участки, в том числе земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставленные в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства);

имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения за муниципальным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, в отношении которого имеется предложение указанного предприятия или учреждения о включении имущества в Перечень, согласованное с органами администрации города Перми, уполномоченными на согласование соответствующей сделки в соответствии с правовыми актами администрации города Перми.

(п. 2.2 в ред. решения Пермской городской Думы от 27.08.2019 N 181)

2.3. Условия внесения имущества в Перечень:

2.3.1. наличие государственной регистрации права собственности города Перми на вносимое в Перечень имущество за исключением земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;

(в ред. решения Пермской городской Думы от 27.08.2019 N 181)

2.3.2. отсутствие прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) на включаемое в Перечень имущество;

(в ред. решения Пермской городской Думы от 27.08.2019 N 181)

2.3.3. отсутствие признаков принадлежности предлагаемого имущества к имуществу, гражданский оборот которого запрещен или ограничен;

2.3.4. отсутствие необходимости использования имущества для решения вопросов местного значения;

2.3.5. имущество не является объектом религиозного назначения;

(пп. 2.3.5 введен решением Пермской городской Думы от 26.09.2017 N 178)

2.3.6. имущество не является объектом незавершенного строительства;

(пп. 2.3.6 введен решением Пермской городской Думы от 26.09.2017 N 178)

2.3.7. имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

(пп. 2.3.7 введен решением Пермской городской Думы от 26.09.2017 N 178)

2.3.8. имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности города Перми;

(пп. 2.3.8 введен решением Пермской городской Думы от 26.09.2017 N 178)

2.3.9. имущество не относится к жилищному фонду;

(пп. 2.3.9 введен решением Пермской городской Думы от 27.08.2019 N 181)

2.3.10. земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

(пп. 2.3.10 введен решением Пермской городской Думы от 27.08.2019 N 181)

2.3.11. земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным подпунктами 1-10, 13-15, 18, 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

(пп. 2.3.11 введен решением Пермской городской Думы от 27.08.2019 N 181)

2.4. Имущество может быть исключено из Перечня в случае:

2.4.1. невостребованности имущества по истечении шести месяцев со дня внесения в Перечень;

2.4.2. необходимости использования имущества для решения вопросов местного значения;

2.4.3. прекращения права муниципальной собственности на имущество по решению суда или в ином установленном законом порядке.

(пп. 2.4.3 введен решением Пермской городской Думы от 26.09.2017 N 178)

2.5. Передача в аренду имущества, внесенного в Перечень, производится в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", решением Пермской городской Думы от 28.05.2002 N 61 "Об утверждении Положения об аренде муниципального имущества города Перми", за исключением земельных участков, порядок и условия предоставления в аренду которых устанавливаются в соответствии с гражданским законодательством и земельным законодательством.

(в ред. решения Пермской городской Думы от 27.08.2019 N 181)

3. Ведение Перечня

3.1. Ведение Перечня - включение, исключение и внесение изменений в сведения об имуществе.

(в ред. решения Пермской городской Думы от 23.09.2014 N 201)

3.2. [Перечень](#P151) ведется в электронном виде и на бумажном носителе по форме согласно приложению к Порядку.

4. Опубликование Перечня и представление сведений

о включенном в него имуществе

(в ред. решения Пермской городской Думы от 27.08.2019 N 181)

(в ред. решения Пермской городской Думы от 26.09.2017 N 178)

Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации в течение 10 рабочих дней после дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в том числе в форме открытых данных) в течение 3 рабочих дней после дня утверждения;

в) представлению в корпорацию развития малого и среднего предпринимательства, создание и деятельность которой предусмотрены статьей 25.1 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации". Состав указанных сведений, сроки, порядок и форма их представления устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

(п. "в" введен решением Пермской городской Думы от 27.08.2019 N 181)

Приложение

к Порядку

формирования, ведения и опубликования

перечня муниципального имущества,

предназначенного для предоставления

в аренду субъектам малого и среднего

предпринимательства и организациям,

образующим инфраструктуру поддержки

субъектов малого и среднего

предпринимательства

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решения Пермской городской Думы от 27.08.2019 N 181) |

Перечень

муниципального имущества города Перми, предназначенного

для оказания имущественной поддержки субъектам малого

и среднего предпринимательства и организациям, образующим

инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего

предпринимательства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Адрес (местоположение) объекта [<1>](#P215) | Вид объекта недвижимости; тип движимого имущества [<2>](#P216) | Наименование объекта учета [<3>](#P217) | Сведения о недвижимом имуществе |
| Основная характеристика объекта недвижимости [<4>](#P218) |
| Тип (площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания - для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной документации - для объектов незавершенного строительства) | Фактическое значение/проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства) | Единица измерения (для площади - кв. м; для протяженности - м; для глубины залегания - м; для объема - куб. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о недвижимом имуществе | Сведения о движимом имуществе |
| Кадастровый номер [<5>](#P219) | Техническое состояние объекта недвижимости [<6>](#P220) | Категория земель [<7>](#P221) | Вид разрешенного использования [<8>](#P221) |
| Номер | Тип (кадастровый, условный, устаревший) | Государственный регистрационный знак (при наличии) | Марка, модель | Год выпуска | Состав (принадлежности) имущества [<9>](#P222) |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |

|  |
| --- |
| Сведения о правообладателях и о правах третьих лиц на имущество |
| Для договоров аренды и безвозмездного пользования | Наименование правообладателя [<11>](#P224) | Наличие ограниченного вещного права на имущество [<12>](#P225) | ИНН правообладателя [<13>](#P226) | Контактный номер телефона [<14>](#P227) | Адрес электронной почты [<15>](#P227) |
| Наличие права аренды или права безвозмездного пользования на имущество [<10>](#P223) | Дата окончания срока действия договора (при наличии) |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |

--------------------------------

<1> Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре недвижимости, для движимого имущества - адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, место его постоянного размещения, а при невозможности его указания - полный адрес места нахождения органа государственной власти либо органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).

<2> Для объектов недвижимого имущества указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, помещение, единый недвижимый комплекс; для движимого имущества указывается тип: транспорт, оборудование, инвентарь, иное движимое имущество.

<3> Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости согласно сведениям о нем в Едином государственном реестре недвижимости при наличии такого наименования, а при его отсутствии - наименование объекта в реестре муниципального имущества. Если имущество является помещением, указывается его номер в здании. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости. Для движимого имущества указывается его наименование согласно сведениям реестра муниципального имущества или технической документации.

<4> Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости.

<5> Указывается кадастровый номер объекта недвижимости или его части, включаемой в перечень, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).

<6> На основании документов, содержащих актуальные сведения о техническом состоянии объекта недвижимости, указывается одно из следующих значений: пригодно к эксплуатации; требует текущего ремонта; требует капитального ремонта (реконструкции, модернизации, иных видов работ для приведения в нормативное техническое состояние). В случае если имущество является объектом незавершенного строительства, указывается: "Объект незавершенного строительства".

<7>, <8> Для объекта недвижимости, включенного в Перечень, указываются категория и вид разрешенного использования земельного участка, на котором расположен такой объект. Для движимого имущества данные строки не заполняются.

<9> Указывается краткое описание состава имущества, если оно является сложной вещью либо главной вещью, предоставляемой в аренду с другими вещами, предназначенными для ее обслуживания. В ином случае данная строка не заполняется.

<10> Указывается: "Да" или "Нет".

<11> Для имущества казны указывается наименование публично-правового образования, для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления, указывается наименование муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения, за которым закреплено это имущество.

<12> Для имущества казны указывается: "Нет", для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления, указывается: "Право хозяйственного ведения" или "Право оперативного управления".

<13> ИНН указывается только для муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения.

<14>, <15> Указываются номер телефона и адрес электронной почты ответственного структурного подразделения или сотрудника правообладателя для взаимодействия с субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам заключения договора аренды имущества.