



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2017

№ 1100-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятия «Снижение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности» государственной программы Пермского края «Экономическая политика и инновационное развитие», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1325-п,

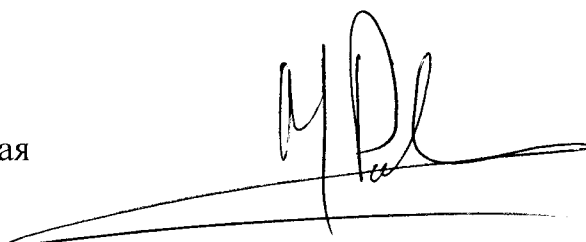
Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства – министра промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края Чибисова А.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2018 года, но не ранее чем через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Пермского края



М.Г. Решетников

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из бюджета Пермского края субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления субсидий из бюджета Пермского края субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности (далее соответственно – субсидии, субъект МСП), порядок проведения конкурса, связанного с реализацией мероприятия «Снижение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности» государственной программы Пермского края «Экономическая политика и инновационное развитие», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1325-п (далее – конкурс), критерии отбора и категории субъектов МСП, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий.

1.2. Настоящий Порядок предусматривает предоставление:

1.2.1. субсидий на возмещение части затрат, связанных с приобретением субъектами МСП оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – субсидия на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования).

1.2.2. субсидий на возмещение части затрат, связанных с выплатами по передаче прав на франшизу (паушальный взнос).

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1.3.1. бизнес-проект (инвестиционный проект) – бизнес-проект (инвестиционный проект), разработанный субъектом МСП, содержащий характеристику предлагаемой к осуществлению предпринимательской идеи (то есть необходимый комплекс практических мероприятий и способов) с целью получения после ее реализации определенного экономического результата (величины чистой прибыли, дохода, конкретной доли завоеванного целевого рынка и др.), представленный субъектом МСП;

1.3.2. бизнес-проект (инвестиционный проект), прошедший конкурсный отбор, – бизнес-проект (инвестиционный проект), отобранный комиссией по отбору бизнес-проектов (инвестиционных проектов) для получения субсидии в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением субъектами МСП предпринимательской деятельности;

1.3.3. действующий субъект малого и среднего предпринимательства – субъект малого и среднего предпринимательства, срок со дня регистрации которого на момент подачи заявки на участие в конкурсе составляет более одного года;

1.3.4. начинающий субъект малого и среднего предпринимательства – субъект малого и среднего предпринимательства, вновь зарегистрированный и действующий менее одного года на момент принятия решения о предоставлении субсидии;

1.3.5. оборудование – оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01 января 2002 г. № 1, за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами МСП;

1.3.6. субъект малого и среднего предпринимательства – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям и средним предприятиям, в том числе действующие или начинающие субъекты малого и среднего предпринимательства;

1.3.7. уполномоченная организация на проведение первого этапа конкурса (организатор первого этапа конкурса, уполномоченная организация) – некоммерческая организация, признанная победителем отбора в текущем финансовом году в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий из бюджета Пермского края некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией отдельных мероприятий государственной программы Пермского края «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденным

постановлением Правительства Пермского края от 08 мая 2014 г. № 325-п (далее – Постановление от 08 мая 2014 г. № 325-п).

1.4. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на текущий финансовый год, является Министерство промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края (далее – Министерство).

Субсидии предоставляются субъектам МСП в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Пермского края на очередной финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

1.5. Показателями результативности предоставления субсидии являются:

количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами МСП, получившими государственную поддержку;

прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов МСП, получивших государственную поддержку.

Показатели результативности предоставления субсидии рассчитываются на основании сведений, указанных в пунктах 2.4, 2.4.1, 3.11 паспорта бизнес-проекта (инвестиционного проекта), представляемого субъектом МСП.

II. Категории субъектов МСП, имеющих право на получение субсидий

2.1. Субсидии предоставляются субъектам МСП:

2.1.1. соответствующим категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2.1.2. зарегистрированным и (или) осуществляющим деятельность на территории соответствующего муниципального образования Пермского края через свое обособленное подразделение, поставленное на учет в налоговом органе соответствующего муниципального образования Пермского края;

2.1.3. сведения о которых включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.1.4. осуществляющим в числе основных видов экономической деятельности виды деятельности, имеющие код ОКВЭД, установленный Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденным приказом Росстандарта от 31 января 2014 г. № 14-ст (далее – Общероссийский классификатор видов

экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), входящий в раздел С «Обрабатывающие производства», за исключением производства подакцизных товаров и кодов 12,18,19,21,30.1, – для получения субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования;

осуществляющим в числе основных видов экономической деятельности виды деятельности, имеющие код ОКВЭД, установленный Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), за исключением кодов ОКВЭД, включенных в разделы G (за исключением кода 45), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U, – для получения субсидии на возмещение части затрат, связанных с выплатами по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

2.1.5. соответствующим по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе, следующим требованиям:

2.1.5.1. у субъекта МСП должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.1.5.2. субъект МСП – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, субъект МСП – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.1.5.3. у субъекта МСП должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Пермского края;

2.1.5.4. субъект МСП не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

2.1.6. не являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2.1.7. не осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере

игорного бизнеса;

2.1.8. не являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

2.1.9. не являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

2.1.10. не осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

2.1.11. не допускавшим в течение последних трех лет на дату подачи документов для участия в конкурсе в уполномоченную организацию нецелевого использования субсидий либо нарушения порядка, условий, установленных при их предоставлении, за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.2. В предоставлении субсидий должно быть отказано в случае, если ранее в отношении субъекта МСП было принято решение об оказании аналогичной государственной поддержки (государственной поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания, с формой, видами и целями предоставления субсидий, установленными настоящим порядком) и сроки ее оказания не истекли.

III. Условия предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования

3.1. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования, предоставляются по договорам приобретения нового и полнокомплектного оборудования и его монтажа, заключенным не ранее 01 января 2016 года.

Под новым, полнокомплектным оборудованием понимается оборудование, не эксплуатировавшееся на дату его приобретения, не требующее дополнительного дооборудования частями, деталями и другими механизмами в целях доведения до состояния, пригодного для использования.

3.2. Условиями предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования, являются:

3.2.1. соответствие субъекта МСП требованиям, установленным пунктами 2.1.1 – 2.1.11 настоящего Порядка;

3.2.2. соответствие договоров приобретения оборудования требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Порядка;

3.2.3. представление документов в соответствии с перечнем, установленным пунктами 3.4.1 – 3.4.2, 3.4.4 – 3.4.6 настоящего Порядка, в сроки, указанные в объявлении о начале конкурса;

3.2.4. достижение целевых показателей реализации бизнес-проекта (инвестиционного проекта), установленных соглашением о предоставлении субсидии;

3.2.5. осуществление предпринимательской деятельности в течение не менее 3 лет с момента получения субсидии;

3.2.6. неотчуждение приобретенного оборудования в течение 3 лет с момента получения субсидии.

3.3. Субсидии на возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования, предоставляются единовременно в размере, указанном субъектом МСП в паспорте бизнес-проекта (инвестиционного проекта), но не более 50 % произведенных затрат и не более 15 млн. рублей действующим субъектам МСП и не более 1,5 млн. рублей начинающим субъектам МСП.

3.4. Для участия в конкурсе субъект МСП представляет в уполномоченную организацию следующие документы:

3.4.1. сопроводительное письмо в произвольной форме в 2 (двух) экземплярах;

3.4.2. заявку на получение субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

3.4.3. справку по установленной форме, подтверждающую отсутствие у субъекта МСП неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе (в случае непредставления такого документа уполномоченная организация запрашивает соответствующие сведения самостоятельно);

3.4.4. расчет размера субсидии на возмещение части затрат, связанных с оплатой субъектами МСП приобретения оборудования, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3.4.5. заверенные субъектом МСП копии:

3.4.5.1. договоров купли-продажи оборудования, его монтажа;

3.4.5.2. актов приема-передачи оборудования к договорам купли-продажи оборудования;

3.4.5.3. платежных поручений, подтверждающих оплату по безналичному расчету субъектами МСП приобретения оборудования, включая затраты на его монтаж, либо копии квитанций к приходно-кассовым ордерам с приложением кассовых чеков контрольно-кассовой техники, содержащих наименование продавца, дату продажи, название приобретенных товаров

или услуг, их цену и количество, фамилию, инициалы и подпись продавца, заверенные продавцом оборудования, – в случае оплаты за наличный расчет;

3.4.5.4. регистров бухгалтерского учета, подтверждающих постановку на баланс оборудования;

3.4.5.5. технико-экономическое обоснование приобретения оборудования в произвольной форме;

3.4.6. паспорт бизнес-проекта (инвестиционного проекта) субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

IV. Условия предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с выплатами по передаче прав на франшизу (паушальный взнос)

4.1. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с выплатами по передаче прав на франшизу (паушальный взнос), предоставляются начинающим субъектам МСП.

4.2. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с выплатами по передаче прав на франшизу (паушальный взнос), предоставляются при соблюдении следующих условий:

4.2.1. соответствие субъекта МСП требованиям, установленным пунктами 2.1.1 – 2.1.11 настоящего Порядка;

4.2.2. представление документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, в соответствии с перечнем, установленным пунктами 4.4.1 – 4.4.6 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в пунктах 4.4.2 и 4.4.4.3 настоящего Порядка, в сроки, установленные уполномоченной организацией на сайте;

4.2.3. представление зарегистрированного в установленном порядке договора коммерческой концессии;

4.2.4. достижение целевых показателей реализации бизнес-проекта (инвестиционного проекта), установленных соглашением о предоставлении субсидии;

4.2.5. осуществление предпринимательской деятельности в течение не менее 3 лет с момента получения субсидии;

4.2.6. прохождение индивидуальным предпринимателем – субъектом МСП или учредителем (учредителями) юридического лица – субъекта МСП краткосрочного обучения (не менее 6 часов) основам предпринимательской деятельности.

4.3. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с выплатами по передаче прав на франшизу (паушальный взнос), предоставляются единовременно в размере, указанном субъектом МСП в паспорте бизнес-проекта (инвестиционного проекта), но не более 85 % фактически

произведенных затрат и не более 0,5 млн. рублей на одного субъекта МСП – получателя данной субсидии.

4.4. Для получения субсидий субъекты МСП представляют в уполномоченный орган:

4.4.1. заявку на получение субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

4.4.2. справку по установленной форме, подтверждающую отсутствие у субъекта МСП неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов на участие в конкурсе (в случае непредставления такого документа уполномоченная организация запрашивает соответствующие сведения самостоятельно);

4.4.3. расчет размера субсидии на возмещение части затрат, связанных с выплатой по передаче прав на франшизу (паушальный взнос), по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

4.4.4. заверенные субъектом МСП в зависимости от вида и характера фактически произведенных затрат копии следующих документов:

4.4.4.1. квитанций об уплате государственной пошлины, и (или) бланков, выданных нотариусами, с указанием вида нотариальных действий и сумм оплаты, и (или) платежных поручений, подтверждающих оплату фактически произведенных затрат субъектами МСП по безналичному расчету;

4.4.4.2. договоров коммерческой концессии, заверенные правообладателем;

4.4.4.3. свидетельства о государственной регистрации предоставления права использования в предпринимательской деятельности комплекса принадлежащих правообладателю исключительных прав по договору коммерческой концессии (в случае непредставления такого документа уполномоченная организация запрашивает соответствующие сведения самостоятельно);

4.4.4.4. платежных поручений, подтверждающих оплату фактически произведенных затрат субъектами МСП по безналичному расчету, либо копии квитанций к приходно-кассовым ордерам с приложением кассовых чеков контрольно-кассовой техники, заверенные продавцом, – в случае оплаты за наличный расчет;

4.4.4.5. заверенную субъектом МСП копию документа о прохождении краткосрочного обучения (не менее 6 часов) основам предпринимательской деятельности;

4.4.5. паспорт бизнес-проекта (инвестиционного проекта) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

4.4.6. сопроводительное письмо в произвольной форме в 2 (двух) экземплярах.

V. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс проводится в целях определения субъектов МСП для предоставления субсидий для возмещения части затрат, связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности.

5.2. Конкурс проводится в два этапа:

отбор субъектов МСП, которым предоставляется субсидия на возмещение части затрат (далее – первый этап);

отбор бизнес-проектов (инвестиционных проектов), представленных субъектами МСП для получения субсидии (далее – второй этап).

5.2.1. Первый этап включает в себя:

5.2.1.1. рассмотрение документов, установленных пунктами 3.4.1 – 3.4.6, 4.4.1 – 4.4.6 настоящего Порядка, на предмет их комплектности и соответствия установленным требованиям;

5.2.1.2. проверку субъектов МСП на соответствие требованиям, установленным пунктами 2.1.1 – 2.1.11 настоящего Порядка;

5.2.1.3. формирование состава экспертной группы для оценки бизнес-проектов (далее – экспертная группа);

5.2.1.4. оценку экспертной группой паспортов бизнес-проектов согласно критериям оценки бизнес-проектов (инвестиционных проектов), установленным приложением 5 к настоящему Порядку, и оформление оценочных листов бизнес-проекта (инвестиционного проекта) по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку (далее – оценочные листы) и сводного оценочного листа бизнес-проектов (инвестиционных проектов) субъектов малого и среднего предпринимательства, представленных для получения субсидий в рамках реализации отдельных мероприятий государственных (муниципальных) программ развития малого и среднего предпринимательства, по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку (далее – сводный оценочный лист);

5.2.1.5. подготовку протокола заседания экспертной группы, содержащего перечень бизнес-проектов (инвестиционных проектов), с приложением сводного оценочного листа;

5.2.1.6. передачу паспортов бизнес-проектов (инвестиционных проектов), оценочных листов, протокола заседания экспертной группы и сводного оценочного листа в Министерство.

5.2.2. Второй этап включает в себя:

5.2.2.1 прием Министерством паспортов бизнес-проектов (инвестиционных проектов), оценочных листов, протокола заседания экспертной группы и сводного оценочного листа от уполномоченной организации;

5.2.2.2. формирование состава комиссии по отбору бизнес-проектов (инвестиционных проектов) для получения субсидий (далее – комиссия по отбору);

5.2.2.3. определение победителей конкурса.

5.3. Не ранее чем через 20 рабочих дней после дня заключения уполномоченной организацией с Министерством Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Пермского края на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией отдельных мероприятий государственной программы Пермского края «Экономическое развитие и инновационная экономика, в порядке, установленном Постановлением от 08 мая 2014 г. № 325-п, уполномоченная организация и Министерство размещают в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», публикуют в средствах массовой информации объявление о начале конкурса с указанием:

5.3.1. даты начала и окончания приема уполномоченной организацией документов для участия в конкурсе от субъектов МСП;

5.3.2. места приема документов для участия в конкурсе от субъектов МСП;

5.3.3. контактной информации специалистов уполномоченной организации, ответственных за проверку и регистрацию документов для участия в конкурсе от субъектов МСП.

5.4. Продолжительность приема заявок составляет 15 рабочих дней со дня начала приема заявок.

5.5. Для проведения первого этапа конкурса формируется рабочая группа по рассмотрению заявок и документов для участия в конкурсе, представленных субъектами МСП для участия в конкурсе (далее – рабочая группа). Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом уполномоченной организации.

5.5.1. Для предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования, субъект МСП предоставляет в уполномоченную организацию заявку и документы в соответствии с пунктами 3.4.1 – 3.4.6 настоящего Порядка.

5.5.2. Для предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с выплатами по передаче прав на франшизу (паушальный взнос), начинающий субъект МСП представляет в уполномоченную организацию заявку и документы в соответствии с пунктами 4.4.1 – 4.4.6 настоящего Порядка.

5.6. Поступившие заявки регистрируются уполномоченной организацией в день их поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью уполномоченной организации.

Запись регистрации включает в себя регистрационный номер заявки, дату и время (часы и минуты) ее приема, сведения о лице, представившем заявку.

Подтверждением приема заявки является подпись ответственного лица уполномоченной организации, принявшего заявку, с указанием даты и времени приема заявки на втором экземпляре сопроводительного письма, который возвращается субъекту МСП в день приема заявки.

5.7. Проверка соответствия представленных заявки и документов перечням, установленным соответственно пунктами 3.4.1 – 3.4.6, 4.4.1 – 4.4.6 настоящего Порядка, осуществляется рабочей группой в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их регистрации в журнале регистрации заявок.

5.8. В случае несоответствия представленных заявки и (или) документов перечню и (или) формам, установленным пунктами 3.4.1 – 3.4.6, 4.4.1 – 4.4.6 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в пунктах 3.4.3, 4.4.2 и 4.4.4.3 настоящего Порядка, рабочая группа не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока, установленного пунктом 5.7 настоящего Порядка, возвращает заявку и документы субъекту МСП с приложением письменного уведомления о выявленных несоответствиях.

Субъект МСП после устранения выявленных несоответствий вправе повторно направить в Министерство заявку и документы не позднее дня окончания приема заявок и документов для участия в конкурсе, указанного в объявлении об отборе.

Вновь полученные заявка и документы повторно регистрируются в журнале регистрации заявок и рассматриваются рабочей группой в порядке, установленном пунктом 5.7 настоящего Порядка и настоящим пунктом.

5.9. Документы, поступившие в уполномоченную организацию позднее установленного в объявлении о начале конкурса срока окончания приема заявок и документов, к рассмотрению не принимаются.

5.10. По итогам заседания рабочей группы в течение 2 (двух) рабочих дней со дня окончания приема заявок оформляется протокол, содержащий перечень субъектов МСП, заявившихся к участию в конкурсе.

5.11. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня оформления протокола, указанного в пункте 5.10 Порядка, уполномоченная организация публикует его в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства и официальном сайте информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по адресу: цпп-пермь.рф.

5.12. Для оценки бизнес-проектов (инвестиционных проектов) по критериям, указанным в приложении 5 к настоящему Порядку, формируется экспертная группа из числа экспертов и представителей Министерства. Состав экспертной группы и положение о ней утверждаются приказом уполномоченной организации.

5.13. Рабочая группа в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола, указанного в пункте 5.10 Порядка, передает экспертной группе для оценки в бумажном виде и (или) по электронной почте паспорта бизнес-проектов (инвестиционных проектов), представленных субъектами МСП.

5.14. Экспертная группа в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения паспортов бизнес-проектов (инвестиционных проектов) оценивает бизнес-проекты (инвестиционные проекты) по критериям оценки бизнес-проектов (инвестиционных проектов), установленным приложением 5 к настоящему Порядку.

Оценочные листы заполняются каждым членом экспертной группы по каждому бизнес-проекту (инвестиционному проекту).

Экспертная группа готовит сводный оценочный лист с указанием суммы набранных баллов, включая количество баллов согласно оценочным листам каждого члена Экспертной группы путем их ранжирования от наибольшего значения суммы набранных баллов к наименьшему.

5.15. На основании сводного оценочного листа экспертная группа в течение 2 (двух) рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым пункта 5.14 настоящего Порядка, оформляет протокол заседания Экспертной группы, содержащий перечень бизнес-проектов (инвестиционных проектов) с соблюдением ранжирования согласно сводному оценочному листу и указанием размера субсидии по каждому бизнес-проекту (инвестиционному проекту), определенного в соответствии с пунктами 3.3 и 4.3 настоящего Порядка.

5.16. Уполномоченная организация в течение 2 рабочих дней со дня оформления протокола заседания экспертной группы:

5.16.1. публикует протокол заседания экспертной группы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте уполномоченной организации и на официальном сайте информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по адресу: цпп-пермь.рф;

5.16.2. направляет протокол заседания экспертной группы, а также документы для участия в конкурсе, представленные субъектом МСП, в бумажном виде и (или) по электронной почте в комиссию по отбору.

Положение о Комиссии по отбору и ее состав утверждаются приказом Министерства.

5.17. Комиссия по отбору рассматривает документы, указанные в пункте 5.16.2 настоящего Порядка, на заседании в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты их получения.

5.18. Объявления о дате и месте проведения заседания комиссии по отбору не позднее 2 (двух) рабочих дней до даты проведения заседания публикуются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства и на официальном сайте информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по адресу: цпп-пермь.рф.

5.18.1. Комиссия по отбору определяет победителей конкурса с учетом: результатов оценки бизнес-проектов (инвестиционных проектов), исходя из суммы баллов, присвоенных бизнес-проектам (инвестиционным проектам) согласно сводному оценочному листу, в порядке ее уменьшения;

объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Пермского края на предоставление субсидий в текущем финансовом году.

Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Пермского края на предоставление субсидий в текущем финансовом году, распределяется между бизнес-проектами (инвестиционными проектами) в порядке уменьшения суммы присвоенных им баллов.

5.18.2. При равенстве баллов, присвоенных бизнес-проектам (инвестиционным проектам), право на приоритетное предоставление субсидии предоставляется субъекту МСП, заявка которого поступила раньше.

5.18.3. Максимальная сумма баллов при оценке бизнес-проекта (инвестиционного проекта) составляет 50 баллов.

Бизнес-проекты (инвестиционные проекты), набравшие менее 20 (двадцати) баллов, не могут быть признаны победителями конкурса.

5.19. Субъекты МСП имеют право присутствовать на заседании комиссии по отбору и давать пояснения по представленным бизнес-проектам (инвестиционным проектам).

5.20. Результаты конкурса оформляются протоколом комиссии по отбору не позднее 2 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии по отбору.

5.21. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня оформления протокола, указанного в пункте 5.20 настоящего Порядка, Министерство издает приказ об утверждении перечня победителей конкурса, размеров субсидии победителям конкурса и об отказе в предоставлении субсидии и обеспечивает заключение соглашений о предоставлении субсидий в указанный срок.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных субъектом МСП документов требованиям, установленным в пунктах 3.4.1 – 3.4.6, 4.4.1 – 4.4.6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме, за исключением документов, указанных в пунктах 3.4.3, 4.4.2 и 4.4.4.3 настоящего Порядка) указанных документов;

недостоверность представленной субъектом МСП информации;

непризнание субъекта МСП победителем конкурса.

5.22. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), заключенного между победителем конкурса (далее – получатель субсидии) и Министерством в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Пермского края.

Условиями Соглашения являются:

размер субсидии;

условия предоставления субсидии;

целевое назначение субсидии;

значения показателей результативности использования субсидии;

права и обязанности сторон;

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

обязательство получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Порядком и (или) Соглашением;

срок действия Соглашения.

5.23. Субсидии предоставляются в полном объеме путем перечисления на расчетные счета получателей субсидии, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных

организациях, не позднее десятого рабочего дня со дня издания приказа, указанного в пункте 5.21 настоящего Порядка.

VI. Контроль, требования к отчетности, возврат субсидии

6.1. Министерство и орган государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением для субъекта МСП.

6.2. Получатели субсидий представляют в Министерство отчет о достижении показателей результативности использования субсидии по форме и в сроки, установленные в Соглашении для субъекта МСП, с приложением копий документов, подтверждающих указанные в отчете сведения.

6.3. В случае выявления нарушения получателем субсидии целей предоставления субсидий, условий и порядка, установленных Соглашением и (или) настоящим Порядком, субсидии подлежат возврату в бюджет Пермского края в полном объеме.

В случае выявления нарушения получателем субсидии целей предоставления субсидий, условий и порядка, установленных Соглашением и (или) настоящим Порядком, по результатам проверки, проведенной Министерством, субсидии подлежат возврату в бюджет Пермского края в следующем порядке:

6.3.1. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления факта соответствующего нарушения направляет получателю субсидии требование о возврате субсидий;

6.3.2. требование о возврате субсидий должно быть исполнено получателем субсидии в течение одного месяца со дня его получения;

6.3.3. в случае невыполнения получателем субсидии в срок, установленный пунктом 6.3.2 настоящего Порядка, требования о возврате субсидий Министерство обеспечивает взыскание субсидий в судебном порядке.

6.4. Получатели субсидий представляют в Министерство отчет о достижении показателя результативности использования субсидии по форме и в сроки, установленные Соглашением.

6.5. Достигнутое значение показателя результативности использования субсидий «прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов МСП, получивших государственную поддержку» рассчитывается на основании показателей, характеризующих среднесписочную численность работников (без внешних совместителей),

занятых у субъектов МСП, на начало и конец периода, в котором субъекты МСП получили государственную поддержку.

6.6. При недостижении показателя результативности использования субсидии, установленного в Соглашении, средства бюджета Пермского края подлежат возврату в бюджет Пермского края в следующем порядке:

6.6.1. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления факта недостижения показателя результативности использования субсидии направляет получателю субсидии требование о возврате средств бюджета Пермского края.

Объем средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (1 - X_{\text{факт}} / X_{\text{план}}) \times V_{\text{субсидии}},$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

$X_{\text{факт}}$ – фактически достигнутое значение показателя результативности использования субсидии, единиц;

$X_{\text{план}}$ – плановый показатель результативности использования субсидии, единиц;

6.6.2. требование о возврате средств бюджета Пермского края в бюджет Пермского края должно быть удовлетворено получателем субсидии в течение 10 календарных дней с даты получения указанного требования;

6.6.3. в случае невыполнения получателем субсидии в установленный срок требования о возврате средств бюджета Пермского края Министерство обеспечивает взыскание средств бюджета Пермского края в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края субъектам малого
и среднего предпринимательства
в целях возмещения части
затрат, связанных
с осуществлением
ими предпринимательской
деятельности

ФОРМА

ЗАЯВКА

на получение _____
(наименование субсидии)

Настоящим подтверждаю, что _____
(полное наименование субъекта малого и среднего
предпринимательства)

соответствует требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом; не является участником соглашения о разделе продукции; не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса; не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации; не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых; не находится в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства.

Перечень прилагаемых документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1	2	3

1	2	3

Руководитель
(индивидуальный предприниматель)

_____ (_____)
(подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Заявка проверена

(Исполнитель (ответственное лицо уполномоченной организации))
_____ (_____)
(подпись) (ФИО)

Регистрационный номер _____ от «__» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края субъектам малого
и среднего предпринимательства
в целях возмещения части
затрат, связанных
с осуществлением
ими предпринимательской
деятельности

ФОРМА

РАСЧЕТ

**размера субсидии на возмещение части затрат, связанных
с оплатой субъектами малого и среднего предпринимательства
приобретения оборудования**

1.

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

Договор приобретения оборудования		Наименование оборудования	Полная стоимость оборудования, рублей	Объем произведенных и подтвержденных затрат по оплате приобретения оборудования, рублей	Сумма субсидии рассчитывается в соответствии с пунктом 3.3 Порядка (в размере не более 50 % произведенных затрат, и не более 15 млн. рублей действующим субъектам МСП и не более 1,5 млн. рублей начинающим субъектам МСП)
№	дата				
1	2	3	4	5	6

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

_____ (_____) _____
М.П. (подпись) (ФИО)
(при наличии)

«__» _____ 20__ г.

(_____) _____
(ответственное лицо уполномоченной организации) (подпись) (ФИО)

Приложение 3
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края субъектам малого
и среднего предпринимательства
в целях возмещения части
затрат, связанных
с осуществлением ими
предпринимательской
деятельности

ФОРМА

ПАСПОРТ
бизнес-проекта (инвестиционного проекта) субъекта малого
и среднего предпринимательства*

Раздел 1. Общие и контактные данные		
1.1	Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства	
1.2	Полное наименование бизнес-проекта (инвестиционного проекта)	
1.3	Полное наименование субсидии в соответствии с пунктами 1.2.1 – 1.2.2. Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности, на которую претендует субъект малого и среднего предпринимательства	
1.4	Код ОКВЭД с расшифровкой, в рамках которого реализуется бизнес-проект (инвестиционный проект)	
1.5	ИНН организации (индивидуального предпринимателя), ОГРН (ОГРНИП), дата регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя	
1.6	Адрес, телефон, e-mail	
1.7	Контактное лицо от организации, его телефон и e-mail	

Раздел 2. Сведения о деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства		
2.1	Объем реализованной продукции, товаров, услуг за год, предшествующий участию в отборе, в натуральном выражении (ед., шт., т и др.), в том числе на экспорт ¹	
2.2	Объем оборота реализованных продукции, товаров, услуг в тыс. руб., без учета НДС, включая на экспорт (для индивидуальных предпринимателей – объем выручки), в том числе ² :	
2.2.1	за 2016 год	
2.2.2	за 2017 год	
2.2.3	за 2018 год (оценка)	
2.3	География поставок (указать), в том числе на экспорт	
2.4	Среднесписочная численность работников за год, предшествующий участию в отборе, ед. ³	
2.4.1	Среднесписочная численность работников за 2017 год (оценка), ед.	
2.5	Среднемесячная заработная плата за год, предшествующий участию в отборе, руб. ⁴	
2.6	Система налогообложения	
2.7	Объем налоговых отчислений за год, предшествующий участию в отборе, тыс. руб. ⁵ , в том числе:	
2.7.1	налог на прибыль (налог на доходы), тыс. руб.	
2.7.2	ЕНВД, тыс. руб.	
2.7.3	ЕСХН, тыс. руб.	
2.7.4	УСНО, тыс. руб.	
2.7.5	уплата патента, тыс. руб.	
2.7.6	налог на имущество, тыс. руб.	
2.7.7	транспортный налог, тыс. руб.	

2.7.8	земельный налог, тыс. руб.	
2.7.9	НДФЛ, тыс. руб.	
2.7.10	отчисления с заработной платы (внебюджетные фонды), тыс. руб.	
2.7.11	другие (указать), тыс. руб.	
2.8	Дебиторская задолженность за год, предшествующий участию в отборе, тыс. руб.	
2.9	Кредиторская задолженность за год, предшествующий участию в отборе, тыс. руб.	
2.10	Финансовый результат организации за год, предшествующий участию в отборе (указать, чистая прибыль или убыток) ⁵ , тыс. руб.	
2.11	Объем полученной государственной поддержки за три предшествующих участию в отборе отчетных года, тыс. руб.	
2.12	Обеспеченность организации собственными ресурсами (земельный участок; производственные, административные помещения, здания, строения, сооружения) с указанием реквизитов документов, подтверждающих право собственности, а также наличие патентов на изобретения с указанием их реквизитов	
Раздел 3. Сведения о бизнес-проекте (инвестиционном проекте)		
3.1	Общая характеристика бизнес-проекта (инвестиционного проекта): описание и характеристики производимого товара (работы, услуги), конкурентные преимущества и недостатки, новизна, импортозамещение, потребитель, каналы сбыта, сезонность, перспективность и др.	
3.1.1	Наименование импортозамещающей продукции, производимой (производство которой предполагается) в рамках реализации	

	бизнес-проекта (инвестиционного проекта), с указанием кода в соответствии с ОК 034-2014 (ОКПД 2)		
3.2	Цель бизнес-проекта (инвестиционного проекта)		
3.3	Общая стоимость бизнес-проекта (инвестиционного проекта), всего, тыс. руб., в том числе:		
3.3.1	объем инвестиций в основной капитал, тыс. руб.		
3.3.2	объем инвестиций в оборотный капитал, тыс. руб.		
3.3.3	объем собственных средств (в том числе объем привлеченных займов, кредитов), тыс. руб.		
3.3.4	объем уже осуществленных затрат, всего, тыс. руб., в том числе:		
3.3.4.1	объем уже вложенных инвестиций в основной капитал, тыс. руб.		
3.4	Затраты, предъявляемые к субсидированию, всего, руб., в том числе:		
3.4.1	Наименование приобретенного оборудования	Стоимость, руб.	Обоснование необходимости для реализации бизнес-проекта (инвестиционного проекта)
3.4.1.1			
3.4.1.2			
3.5	Сумма запрашиваемой субсидии, руб.		
3.6	Ожидаемый экономический эффект от реализации инвестиционного проекта ⁶ , тыс. руб. в год		
3.7	Экономический эффект от производства дополнительного вида или объема товаров (работ, услуг) ⁷ , тыс. руб. в год		
3.7.1	Выручка от производства дополнительного вида и (или) объема товаров (работ, услуг) в год в результате реализации проекта,		

	тыс. руб.	
3.7.2	Прибыль от реализации дополнительного вида и (или) объема товаров/услуг в год в результате реализации проекта, тыс. руб.	
3.8	Экономический эффект от снижения затрат ⁸ , тыс. руб.	
3.9	Срок окупаемости бизнес-проекта (инвестиционного проекта) (мес.)	
3.10	Ожидаемый объем налоговых отчислений в результате реализации проекта, в год тыс. руб., в том числе:	
3.10.1	налог на прибыль (налог на доходы), тыс. руб.	
3.10.2	ЕНВД, тыс. руб.	
3.10.3	ЕСХН, тыс. руб.	
3.10.4	УСНО, тыс. руб.	
3.10.5	уплата патента, тыс. руб.	
3.10.6	налог на имущество, тыс. руб.	
3.10.7	транспортный налог, тыс. руб.	
3.10.8	земельный налог, тыс. руб.	
3.10.9	НДФЛ, тыс. руб.	
3.10.10	отчисления с заработной платы (внебюджетные фонды), тыс. руб.	
3.10.11	другие (указать), тыс. руб.	
3.11	Количество вновь созданных (создаваемых) рабочих мест в результате реализации бизнес-проекта (инвестиционного проекта), ед., в том числе:	
Раздел 4. Перечень документов, на основании которых заполнен паспорт бизнес-проекта (инвестиционного проекта)		
№ п/п	Виды документов	Отметить документы, на основании которых заполнен паспорт бизнес-проекта (инвестиционного проекта)
4.1	Регистры бухгалтерского учета в соответствии с Федеральным	

	законом от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ (перечислить)	
4.2	Отчет о финансовых результатах (отчет о прибылях и убытках), форма ОКУД 0710002	
	Книга учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11 декабря 2006 г. № 169н	
	Книга учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22 октября 2012 г. № 135н	
	Книга учета доходов индивидуального предпринимателя, применяющего патентную систему налогообложения, по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22 октября 2012 г. № 135н	
	Иные регистры бухгалтерского учета в соответствии с Федеральным законом от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ (перечислить)	
4.3	Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме КНД 1110018 за 2 предшествующих года	
	Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации	

	и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, по форме РСВ-1 ПФР за 2 предшествующих года	
4.4	Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, по форме РСВ-1 ПФР за 2 предшествующих года	
	Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения по форме 4-ФСС	
4.5	Налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, по форме КНД 1152017	
	Налоговая декларация по единому сельскохозяйственному налогу по форме КНД 1151059	
	Налоговая декларация по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности по форме КНД 1152016	
	Налоговая декларация по налогу на доходы физических лиц	

(форма 3-НДФЛ) КНД 1151020	
Налоговая декларация по налогу на прибыль организаций по форме КНД 1151006	
Налоговая декларация по налогу на имущество организаций по форме КНД 1152026	
Налоговая декларация по транспортному налогу по форме КНД 1152004	
Налоговая декларация по земельному налогу по форме КНД 1153005	
Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, по форме РСВ-1 ПФ	
Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения по форме 4-ФСС	
Платежный документ об уплате налога, взимаемого в связи с применением патентной системы налогообложения	
Заявление на получение патента (форма № 26.5-1) (КНД 1150010)	
Сведения о доходах физических лиц и суммах начисленного	

	и удержанного налога за предыдущий налоговый период, представляемые налоговыми агентами	
	Иные (перечислить)	

* При заполнении паспорта бизнес-проекта (инвестиционного проекта) субъекта малого и среднего предпринимательства наличие пустых клеток не допускается. В случае отсутствия данных по пунктам указывать "нет данных".

¹ Источник информации: документы, указанные в строке 4.1 раздела 4 паспорта бизнес-проекта (инвестиционного проекта).

² Источник информации: документы, указанные в строке 4.2 раздела 4 паспорта бизнес-проекта (инвестиционного проекта).

³ Источник информации: документы, указанные в строке 4.3 раздела 4 паспорта бизнес-проекта (инвестиционного проекта).

⁴ Источник информации: документы, указанные в строке 4.4 раздела 4 паспорта бизнес-проекта (инвестиционного проекта).

⁵ Источник информации: документы, указанные в строках 4.2, 4.5 раздела 4 паспорта бизнес-проекта (инвестиционного проекта).

⁶ Рассчитывается как разница (прирост) значений прибыли до налогообложения на дату начала реализации бизнес-проекта (инвестиционного проекта) и на дату окончания его реализации.

⁷ Рассчитывается как разница (прирост) значений фактического объема производства товаров (работ, услуг) на дату начала реализации бизнес-проекта (инвестиционного проекта) и планового номинального объема производства товаров (работ, услуг) на дату его окончания, переведенная в денежную оценку.

⁸ Рассчитывается как разница (снижение) значений фактического объема затрат на приобретение сырья, материалов, ресурсов на дату начала реализации бизнес-проекта (инвестиционного проекта) и планового номинального объема затрат на приобретение сырья, материалов, ресурсов на дату его окончания, переведенная в денежную оценку.

Достоверность предоставленной информации гарантирую.

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

Информация, содержащаяся в пунктах _____, мною проверена на соответствие представленным документам, расхождений не выявлено.

Исполнитель

(ответственное лицо _____ / _____ /
уполномоченной организации) (подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 4
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края субъектам малого
и среднего предпринимательства
в целях возмещения части
затрат, связанных
с осуществлением
ими предпринимательской
деятельности

ФОРМА

РАСЧЕТ

**размера субсидии на возмещение части затрат, связанных с выплатой
по передаче прав на франшизу (паушальный взнос)**

1.

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

2. Дата государственной регистрации в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) «__» _____ 20__ г.

Договор		Наименование расходов	Стоимость по договору, руб.	Объем произведенных и подтвержденных затрат, руб.	Сумма субсидии рассчитывается в соответствии с пунктом 4.3 Порядка в размере не более 85 % фактически произведенных затрат, и не более 0,5 млн. рублей ¹
№	дата				
1	2	3	4	5	6

¹ В соответствии с пунктом 4.3 Порядка.

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

_____ (_____)

М.П. _____ (подпись) _____ (ФИО)
(при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 5
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края субъектам малого
и среднего предпринимательства
в целях возмещения части
затрат, связанных
с осуществлением
ими предпринимательской
деятельности

Критерии оценки бизнес-проекта (инвестиционного проекта)

№ п/п	Наименование критериев оценки бизнес-проекта (инвестиционного проекта)	Значение критериев оценки бизнес- проекта (инвестиционного проекта)	Количество баллов		
			для действующих менее 12 месяцев на момент представления документов на участие в отборе	для действующих более 12 месяцев на момент представления документов на участие в отборе	
				для микро ¹	для малых и средних ¹
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Критерии оценки отдельных сведений о деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства					
1.1	Реализация бизнес-проекта (инвестиционного проекта) в сфере обрабатывающего производства ²	Реализуется в сфере обрабатывающего производства	5	5	5
		Реализуется в других сферах деятельности	0	0	0
1.2	Отношение уровня среднемесячной зарботной платы работников субъекта малого и среднего предпринима- тельства к уровню среднемесячной номинальной зарботной платы работников муниципального района за последний отчетный период ³	Более 1,0	3	3	3

1	2	3	4	5	6
		Менее 1,0, но более 0,25	2	2	2
		Менее 0,25	0	0	0
1.3	Финансовый результат субъекта малого и среднего предпринима- тельства за год, предшествующий участию в отборе, тыс. руб.	С прибылью	Не оцениваются	5	5
		С убытком	Не оцениваются	2	2
Раздел 2. Критерии оценки показателей бизнес-проекта (инвестиционного проекта)					
2.1	Доля объема инвестиций в основной капитал в общей стоимости бизнес- проекта (инвестиционного проекта), всего	50 % и более	6	4	4
		От 30 % до 50 %	4	2	2
		Менее 30 %	2	1	1
		Общая стоимость бизнес-проекта (инвестиционного проекта) не учитывает потребности в дополнительном оборотном капитале	0	0	0
2.2	Доля объема фактически осуществленных инвестиций в основной капитал (произведенных капитальных затрат) в общей стоимости бизнес- проекта	Затраты понесены в объеме 80 % и более	8	6	6
		Затраты понесены в объеме более 50 %, но менее 80 %	6	4	4
		Затраты понесены	4	2	2

1	2	3	4	5	6
		в объеме более 20 %, но менее 50 %			
		Затраты понесены в объеме менее 20 %	0	0	0
2.3	Доля субсидии в общей стоимости бизнес-проекта (инвестиционного проекта)	Менее 15 %	6	6	6
		Более 15 %, но менее 25 %	3	3	3
		Более 25 %, но менее 50 %	2	2	2
		Более 50 %	0	0	0
2.4	Стадия реализации проекта	Бизнес-проект (инвестиционный проект) достиг окупаемости	10	6	6
		Бизнес-проект (инвестиционный проект) достигнет окупаемости в ближайшие 12 месяцев	8	4	4
		Бизнес-проект (инвестиционный проект) достигнет окупаемости в ближайшие 24 месяца	4	3	3
		Бизнес-проект (инвестиционный проект) достигнет окупаемости не ранее чем через 24 месяца	1	1	1
2.5	Соотношение совокупного объема уплаченных налогов за год, предшествующий участию в отборе, к объему запрошенной субсидии	Объем субсидии менее совокупного объема уплаченных налогов	Не оцениваются	5	5
		Объем субсидии превышает	Не оцениваются	3	3

1	2	3	4	5	6
		совокупный объем уплаченных налогов, но не более чем в два раза			
		Объем субсидии превышает совокупный объем уплаченных налогов более чем в два раза	Не оцениваются	0	0
2.6	Доля, которую составляет количество планируемых к созданию рабочих мест в результате реализации бизнес-проекта (инвестиционного проекта), к среднесписочной численности работников за предшествующий год	Более 100 %	5	5	Не оцениваются
		50 % и более	4	4	Не оцениваются
		Более 30 %, но менее 50 %	3	3	Не оцениваются
		До 30 % включительно	1	1	Не оцениваются
		Создание рабочих мест не планируется	0	0	Не оцениваются
		Более 10 %	Не оцениваются	Не оцениваются	5
		Более 5 %, но менее 10 %	Не оцениваются	Не оцениваются	3
		До 5 % включительно	Не оцениваются	Не оцениваются	1
		Создание рабочих мест не планируется	Не оцениваются	Не оцениваются	0
2.7	Возможности бизнес-проекта (инвестиционного проекта) к производству импортозамещающей продукции ⁴	Бизнес-проект (инвестиционный проект) реализуется в целях создания и (или) развития либо модернизации производства импортозамещающих	7	5	5

1	2	3	4	5	6
		товаров			
		Бизнес-проект (инвестиционный проект) реализуется в целях создания и (или) развития либо модернизации производства иных товаров (работ, услуг)	0	0	0
ВСЕГО			50	50	50

¹ В соответствии с условиями отнесения к соответствующей категории, установленными частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

² Код вида деятельности, в котором реализуется бизнес-проект (инвестиционный проект), соответствует разделу С Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)).

³ Источник данных: Пермьстат.

⁴ В соответствии с перечнями продукции, утвержденными Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в рамках формирования отраслевых планов мероприятий по импортозамещению в гражданских отраслях промышленности Российской Федерации в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 1936-р.

Приложение 6
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края субъектам малого
и среднего предпринимательства
в целях возмещения части
затрат, связанных
с осуществлением
ими предпринимательской
деятельности

ФОРМА

**Оценочный лист бизнес-проекта
(инвестиционного проекта)**

№ п/п	Наименование критериев оценки бизнес-проекта (инвестиционного проекта)	Значение критериев оценки бизнес-проекта (инвестиционного проекта)	Количество баллов		
			для действующих менее 12 месяцев на момент представления документов на участие в отборе	для действующих более 12 месяцев на момент представления документов на участие в отборе	
				для микро ¹	для малых и средних ¹
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Критерии оценки отдельных сведений о деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства					
1.1	Реализация бизнес-проекта (инвестиционного проекта) в сфере обрабатывающего производства ²	Реализуется в сфере обрабатывающего производства			
		Реализуется в других сферах деятельности			
1.2	Отношение уровня среднемесячной зарботной платы работников субъекта малого и среднего предпринима- тельства к уровню среднемесячной номинальной зарботной платы работников муниципального района за последний	Более 1,0			

1	2	3	4	5	6
	отчетный период ³				
		Менее 1,0, но более 0,25			
		Менее 0,25			
1.3	Финансовый результат субъекта малого и среднего предпринима- тельства за год, предшествующий участию в отборе, тыс. руб.	С прибылью			
		С убытком			
Раздел 2. Критерии оценки показателей бизнес-проекта (инвестиционного проекта)					
2.1	Доля объема инвестиций в основной капитал в общей стоимости бизнес-проекта (инвестиционного проекта), всего	50 % и более			
		От 30 % до 50 %			
		Менее 30 %			
		Общая стоимость бизнес-проекта (инвестиционного проекта) не учитывает потребности в дополнительном оборотном капитале			
2.2	Доля объема фактически осуществленных инвестиций в основной капитал (произведенных капитальных затрат) в общей стоимости бизнес-проекта	Затраты понесены в объеме 80 % и более			
		Затраты понесены в объеме более 50 %, но менее 80 %			

1	2	3	4	5	6
		Затраты понесены в объеме более 20 %, но менее 50 %			
		Затраты понесены в объеме менее 20 %			
2.3	Доля субсидии в общей стоимости бизнес-проекта (инвестиционного проекта)	Менее 15 %			
		Более 15 %, но менее 25 %			
		Более 25 %, но менее 50 %			
		Более 50 %	0	0	0
2.4	Стадия реализации проекта	Бизнес-проект (инвестиционный проект) достиг окупаемости			
		Бизнес-проект (инвестиционный проект) достигнет окупаемости в ближайшие 12 месяцев			
		Бизнес-проект (инвестиционный проект) достигнет окупаемости в ближайшие 24 месяца			
		Бизнес-проект (инвестиционный проект) достигнет окупаемости не ранее чем через 24 месяца			
2.5	Соотношение совокупного объема уплаченных налогов за год, предшествующий участию в отборе, к объему запрошенной субсидии	Объем субсидии менее совокупного объема уплаченных налогов			
		Объем субсидии			

1	2	3	4	5	6
		превышает совокупный объем уплаченных налогов, но не более чем в два раза			
		Объем субсидии превышает совокупный объем уплаченных налогов более чем в два раза			
2.6	Доля, которую составляет количество планируемых к созданию рабочих мест в результате реализации бизнес-проекта (инвестиционного проекта), к среднесписочной численности работников за предшествующий год	Более 100 %			
		50 % и более			
		Более 30 %, но менее 50 %			
		До 30 % включительно			
		Создание рабочих мест не планируется			
		Более 10 %			
		Более 5 %, но менее 10 %			
		До 5 % включительно			
		Создание рабочих мест не планируется			
2.7	Возможности бизнес-проекта (инвестиционного проекта) к производству импортозамещающей	Бизнес-проект (инвестиционный проект) реализуется в целях создания и (или) развития либо модернизации производства			

1	2	3	4	5	6
	продукции ⁴	импортозамещающих товаров			
		Бизнес-проект (инвестиционный проект) реализуется в целях создания и (или) развития либо модернизации производства иных товаров (работ, услуг)			
ВСЕГО					

¹ В соответствии с условиями отнесения к соответствующей категории, установленными частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

² В значении, определенном Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

³ Источник информации: официальный сайт Федеральной службы судебных приставов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.fssprus.ru.

⁴ На основании материалов проверок соблюдения трудового законодательства в хозяйствующих субъектах, рассмотренных на заседаниях муниципальных межведомственных комиссий по снижению социальной напряженности.

Дополнительная информация:

Ответственное лицо уполномоченной организации

(ФИО)

(подпись)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

Сводный оценочный лист
бизнес-проектов (инвестиционных проектов) субъектов малого и среднего предпринимательства,
представленных для получения субсидий в рамках реализации отдельных мероприятий государственных
(муниципальных) программ развития малого и среднего предпринимательства

[illegible]

Председатель
экспертной группы

(_____)

Члены экспертной
группы

(_____)

(_____)